

BTS Comptabilité et Gestion

LE MÉTIER

Les principaux postes occupés sont : assistant comptable, comptable unique, collaborateur comptable, gestionnaire comptable, comptable client, comptable fournisseur, gestionnaire de paie, assistant contrôleur de gestion, assistant en gestion financière et comptable...

Ses principales missions :

Les activités comptables et de gestion rassemblent essentiellement :

- l'enregistrement comptable d'opérations notamment commerciales et leur contrôle ;
- l'établissement et la vérification des opérations liées aux travaux de fin d'exercice et des documents financiers ;
- l'examen, le contrôle des comptes et leur validation ;
- les activités administratives et comptables de gestion du personnel, liées à l'élaboration de la paie ;
- la réalisation des travaux fiscaux ;
- l'établissement de déclarations auprès des administrations ;
- les activités d'analyse de la performance des organisations (calculs et analyse des coûts, gestion de trésorerie, analyse financière) ;
- la préparation de la prise de décision par la production d'une information fiable et organisée ;
- l'archivage, le classement des documents.

ORGANISATION DE LA FORMATION

La formation est sur deux ans, avec 10 semaines de stages à effectuer au cours de la formation :

- 1^{re} année : 5 à 6 semaines consécutives en fin de première année ;
- 2^e année : 4 à 5 semaines consécutives en deuxième année.

Un passeport professionnel sera renseigné par l'étudiant tout au long de sa formation. Il y notifiera toutes les situations, qui lui ont permis de développer des compétences.

La répartition horaire en 1^{re} et 2^e année :

| MATIÈRES ENSEIGNÉES | HORAIRES 1 ^{re} ANNÉE | | HORAIRES 2 ^e ANNÉE | |
|--|--------------------------------|-----------|-------------------------------|-----------|
| | Par semaine | Par année | Par semaine | Par année |
| Culture générale et expression | 3 h | 108 h | 3 h | 108 h |
| Langue vivante : Anglais | 2 h | 72 h | 2 h | 72 h |
| Mathématiques appliqués | 2 h | 72 h | 2 h | 72 h |
| Économie | 2 h | 72 h | 2 h | 72 h |
| Droit | 2 h | 72 h | 2 h | 72 h |
| Management des entreprises | 2 h | 72 h | 2 h | 72 h |
| P1 : Contrôle et traitement comptable des opérations commerciales + P2 : Contrôle et production de l'information financière | 6 h | 216 h | 4 h | 144 h |
| P3 : Gestion des obligations fiscales + P4 : Gestion des relations sociales | 5 h | 180 h | 2 h | 72 h |
| P5 : Analyse et prévision de l'activité + P6 : Analyse de la situation financière | 2 h | 72 h | 5 h | 180 h |
| P7 : Fiabilisation de l'information et système d'information comptable | 2 h | 72 h | 2 h | 72 h |
| Ateliers professionnels | 3 h | 108 h | 4 h | 144 h |

INSCRIPTION :

Suivant la procédure Parcoursup, étapes à suivre :

- 1 - Inscription sur Parcoursup.fr (suivant le calendrier mis en place)
- 2 - Amener le dossier complet au secrétariat avant la date figurant sur le site du lycée : <https://lycee2pirae.com/>

Renseignements :

DDFPT : Karim LAMOURI
ddf3@lycpira.formation.pf

Responsable technique de la formation :

Patricia COURBIER
Mail : courbierericpat@mail.pf